

Утверждаю»  
Главный врач  
ГБУЗ РБ Малоязовская ЦРБ  
Р.Р. Фахретдинов  
01 сентября 2023 г.



## Положение

**об отделении платных медицинских услуг в медицинской организации**

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом РФ «О защите прав потребителей», Федерального законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 11.05.2023 №736 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».
2. Настоящее Положение разработано с целью регулирования деятельности структурного подразделения медицинской организации, оказывающего платные медицинские и немедицинские услуги (далее – отделение платных медицинских услуг, отделение).
3. Действие настоящего Положения распространяется на все структурные подразделения медицинской организации (ГБУЗ РБ Малоязовская ЦРБ), участвующие в оказании платных медицинских и немедицинских услуг.
4. Задачами отделения являются реализация дополнительных медицинских услуг, не входящих в программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, с использованием новых современных методов диагностики и лечения заболеваний, привлечение дополнительных средств для материально-технического, социального

развития ГБУЗ РБ Малоязовская ЦРБ, а также сервисное оказание не входящих в сферу основной деятельности немедицинских услуг.

## II. ФУНКЦИИ ОТДЕЛЕНИЯ

5. Отделение осуществляет:

- прием пациентов (граждан), желающих получить платные медицинские услуги стационаре или амбулаторно в соответствии с утвержденным в установленном порядке перечнем платных медицинских услуг;
- предварительное собеседование с пациентом для определения необходимого вида медицинских услуг, ознакомления его с правилами, условиями получения, стоимостью медицинских услуг, ознакомления его с иной информацией, связанной с оказанием платных медицинских услуг;
- оформление договоров;
- оформление оплаты за оказание услуг в соответствии с договором;
- согласование при необходимости с соответствующими подразделениями ГБУЗ РБ Малоязовская ЦРБ проведения платных медицинских услуг;
- ведение учетно-отчетной документации по оказанию платных медицинских услуг по утвержденным формам;
- анализ результатов деятельности подразделений ГБУЗ РБ Малоязовская ЦРБ по оказанию платных услуг;
- изучение мнения пациентов, получающих платные услуги, о качестве и условиях оказания медицинской помощи;
- организация и проведение рекламы медицинских и не входящих в сферу основной деятельности немедицинских услуг в ГБУЗ РБ Малоязовская ЦРБ.

6. Основанием оказания медицинских услуг за плату являются:

- отсутствие соответствующих услуг в программе государственных гарантий оказания населению РФ бесплатной медицинской помощи;
- предоставление по желанию пациента медицинской помощи с повышенным уровнем сервиса и комфортности.

7. Платные медицинские услуги предоставляются в виде:

- профилактической помощи;
- консультативной помощи;
- лечебно-диагностической и реабилитационной помощи;
- зубопротезной и стоматологической помощи;

8. Платные немедицинские услуги предоставляются в соответствии с утвержденным в ГБУЗ РБ Малоязовская ЦРБ перечнем.

9. Предоставление платных услуг населению оказывается при наличии лицензии на осуществление соответствующих видов медицинской деятельности.

10. Предоставление платных медицинских услуг оформляется договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, и кассовым чеком.

11. Источниками финансирования при оказании платных медицинских услуг являются:

- средства добровольного медицинского страхования;
- личные средства граждан;
- средства предприятий, организаций, учреждений и т. д.
- иные не запрещенные законом источники.

12. Положение об отделении платных медицинских услуг утверждается и вводится в действие приказом главного врача.

13. Штатное расписание отделения платных медицинских услуг устанавливается в соответствии с видами и объёмами оказываемых услуг и утверждается главным врачом в установленном порядке.

14. На период работы отделения по оказанию платных медицинских услуг могут вводиться дополнительные должности медицинского и другого персонала, содержащиеся за счет средств полученных от реализации платных услуг.

15. В отделении обеспечивается ведение журнала учета оказания платных услуг с указанием следующих сведений:

- Ф.И.О. пациента;
- дата рождения пациента;
- адрес пациента;
- виды оказанных услуг;
- дата оказания услуг;
- должности и Ф. И.О. лиц, оказывающих платные услуги.

Ответственность за ведение журнала учета оказания платных услуг возлагается на заведующего отделением.

### **III. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛЕНИЕМ**

16. Общее руководство деятельностью отделения по оказанию платных медицинских услуг осуществляет главный врач, который в установленном порядке:

- несет ответственность за организацию хозяйственной и финансовой деятельности;
- осуществляет административное руководство, контролирует финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой, штатной и трудовой дисциплины, сохранность собственности;
- осуществляет прием на работу и увольнение с работы персонала отделения;
- заключает необходимые для деятельности отделения по оказанию платных медицинских услуг договоры и соглашения;
- получает банковские ссуды, выдает и принимает к платежу обязательства, осуществляет другие финансово-хозяйственные операции.

17. Для оперативного управления отделением вводится должность заведующего отделением. Назначение и увольнение с должности осуществляется главным врачом ГБУЗ РБ Малоязовская ЦРБ.

18. Заведующий отделением в установленном порядке несет ответственность:

- за выполнение договорных обязательств в установленный договором срок;
- за объем и качество оказываемых услуг;

- за достоверность предъявляемых к оплате медицинских услуг и их соответствие действующему прейскуранту ГБУЗ РБ Малоязовская ЦРБ;
- за своевременность и достоверность отчетных данных по оказанию платных услуг;
- за конфиденциальность информации;
- за соблюдение трудовой и производственной дисциплины, правил внутреннего распорядка и режима ГБУЗ РБ Малоязовская ЦРБ;
- за сохранность материальных ценностей.

19. Контроль за деятельностью отделения осуществляется заместитель главного врача по медицинской части.

#### **IV. ЦЕНЫ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ**

20. Цены на услуги рассчитываются в соответствии с порядком определения цен (тарифов) на платные медицинские услуги, предоставляемые медицинской организацией, с методикой ценообразования.

21. Цены на платные медицинские услуги утверждаются в установленном порядке.

22 Индексация цен осуществляется на основании:

- введения дополнительных услуг;
- изменения затрат на оказание медицинских услуг, вызванное изменением цен на материалы, услуги сторонних организаций и т. д.;
- изменения нормативных актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- изменения в размеры базовых окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

23. Цены на платные услуги, оказываемые в рамках добровольного медицинского страхования, согласовываются в установленном порядке.

#### **V. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОТДЕЛЕНИЯ**

24. Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

25. Бухгалтерский учёт и отчетность осуществляются в установленном порядке.

26. Оплата услуг производится:

- через кассу ГБУЗ РБ Малоязовская ЦРБ при наличной форме оплаты;
- через любой банк при безналичной форме оплаты.

27. Доходы от платных услуг поступают непосредственно в кассу ГБУЗ РБ Малоязовская ЦРБ по кассовым чекам с применением контрольно-кассовых машин.

28. Использование полученных средств, производится по плану финансово-хозяйственной деятельности на основании калькуляции.

29. Распределение денежных средств на оплату работников, занятых оказанием платных медицинских услуг и сотрудников, содействующих их оказанию, производится в соответствии с принятым в ГБУЗ РБ Малоязовская ЦРБ порядком.